

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CANCÚN
2 SESIÓN ORDINARIA 2024

Fecha: 29 de abril de 2024
Acta Núm.: UTC/CAAS-ORD/002/2024

En la ciudad de Cancún, Municipio de Benito Juárez en Quintana Roo, en la Universidad Tecnológica de Cancún, situada en la Supermanzana 299, Manzana 5, Lote 1, de la carretera Cancún - Aeropuerto; siendo las 10:00 horas del día 29 de abril de 2024; se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Administración y Finanzas, ubicada en el edificio "A" de la Universidad Tecnológica de Cancún; los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios que a continuación se relacionan:

Yaneth Faisal Padrón, Gilbert Alexis García Bahena, Manuel Enrique Rivero Rivero, Salvador Carrera Bautista, Ramón Francisco Conrado Moguel, David Armando Argüelles González y Rosa Mariana Díaz Bravo.

Lo anterior, para efectos de llevar a cabo el desarrollo de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Cancún 2024, en atención a la invitación enviada por parte de la Presidenta del citado Comité. Asimismo, se hace mención que se le envió invitación a la Lic. Alondra Magaly Rovelo Alamilla, Directora de Planeación de Contrataciones, adscrita a la Oficialía Mayor de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado, para asistir a la reunión, por medio del oficio N° UTC/DAF/065/2024 de fecha 22 de abril del 2024, enviándose documento al correo de la Lic. Rosa Mariana Díaz Bravo: marianiux.bravo9@hotmail.com

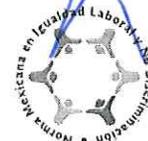
Se procedió a la presentación del orden del día de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Cancún del año 2024, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DIA.

- I. PASE DE LISTA.
- II. VALIDACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.
- III. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- IV. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.
- V. PRESENTACIÓN DEL AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES AL 1ER. TRIMESTRE 2024.
- VI. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE LAS POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA LA UNIVERSIDAD.
- VII. ASUNTOS GENERALES.

"2024, Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

Carr. Cancún-Aeropuerto M. 5 L. 1 Smza 299
Cancún, Benito Juárez, Quintana Roo C.P. 77560
Tel. (998) 881 1900 www.utcancun.edu.mx



DESARROLLO DE LA SESIÓN

En uso de la voz, la Directora de Administración y Finanzas, Yaneth Faisal Padrón; dirige unas palabras de bienvenida a los presentes; posteriormente cede el uso de la voz al Secretario Técnico del Comité, Gilbert Alexis Garcia Bahena, para el desahogo de los puntos de la orden del día programados.

En uso de la voz, el Secretario Técnico del Comité Gilbert Alexis Garcia Bahena, hace mención a los presentes, que la información detallada y completa de todos y cada uno de los puntos del orden del día para su consulta, se encuentra en la carpeta de la liga web que se les proporciono vía correo electrónico y que se mencionó en la invitación a la sesión que les fue entregada.

<https://drive.google.com/drive/folders/17GTOk6krccIVhwKj52zBmrdOhh7n7C-z?usp=sharing>

I. PASE DE LISTA:

En uso de la voz, el Secretario Técnico del Comité, realizó el pase de lista de cada una de las personas que se hayan relacionadas en el preámbulo de la presente acta; encontrándose presentes los siguientes miembros del comité:

NOMBRE	PUESTO	REPRESENTACIÓN EN EL COMITÉ	ASISTENCIA
Yaneth Faisal Padrón	Encargada de la Dirección de Administración y Finanzas.	Presidenta del Comité	Presente
Gilbert Alexis Garcia Bahena	Jefe del Departamento de Recursos Materiales.	Secretario Técnico	Presente
Manuel Enrique Rivero Rivero	Director de la División de Gastronomía	Vocal-Suplente	Presente
Elena Isabel Múgica Silva	Secretaría de Vinculación	Vocal	Presente
Salvador Carrera Bautista	Encargado de la Dirección de Planeación, Programación, Evaluación y de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Vocal	Presente
Ramón Francisco Conrado Moguel	Titular del Órgano Interno de Control.	Asesor	Presente
David Armando Argüelles González	Director Jurídico	Asesor	Presente
Rosa Mariana Díaz Bravo	Jefa de Departamento de Normatividad, en representación de la Oficialía Mayor de la SEFIPLAN	Asesor	Presente

Acto seguido, se continúa con el desahogo de los siguientes puntos del orden del día.

II. VALIDACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL:

Después del pase de lista, se hace constar que se encuentran presentes; la Presidenta del Comité, tres Vocales, el Secretario Técnico y tres Asesores; por lo que **se cuenta con el Quórum Legal y Suficiente** para llevar a cabo la segunda sesión ordinaria 2024, haciendo mención la Presidenta del Comité, que se considerarán válidos todos los acuerdos que emanen de la misma.

III. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:

En uso de la voz, el Secretario Técnico del Comité, da lectura al orden del día y solicita a los presentes el manifestar si tienen observaciones al mismo.

En uso de la voz, la Lic. Rosa Mariana Díaz Bravo, Asesora; sugiere se considere el incluir dentro del orden del día un punto para la presentación de los resultados generales de las Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del primer trimestre 2024 y posteriormente, dejar el punto referente al Avance del Programa Anual de las Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2024. Así mismo, sugiere a los integrantes, el eliminar del orden del día de esta sesión y en lo sucesivo, el punto IV: LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR; esto considerando que las actas de sesiones anteriores, ya fueron aprobadas y la validación de su contenido, se sustenta con la firma de los participantes en la misma.

En uso de la voz, el Encargado de la Dirección de Planeación, Salvador Carrera Bautista; pide a los integrantes se considere modificar el punto V del orden del día quedando de la siguiente manera; PRESENTACIÓN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTALES Y AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES EN EL PRIMER TRIMESTRE 2024. Lo anterior, dado que la información que se presenta, contiene también las modificaciones al presupuesto del primer trimestre 2024.

Ninguno de los presentes manifiesta tener más observaciones o comentarios, por lo que, después de solicitar su opinión, los integrantes del comité dan por **aprobadas**, las modificaciones del orden del día considerando las sugerencias de la Lic. Rosa Mariana Díaz Bravo, y la solicitud del Encargado de la Dirección de Planeación, Salvador Carrera Bautista; quedando de la siguiente manera:

- I. PASE DE LISTA.
- II. VALIDACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.
- III. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- IV. PRESENTACIÓN DE LOS RESULTADOS GENERALES DE LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL PRIMER TRIMESTRE 2024.
- V. PRESENTACIÓN DE LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES Y AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES EN EL PRIMER TRIMESTRE 2024.
- VI. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE LAS POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA LA UNIVERSIDAD.
- VII. ASUNTOS GENERALES.

"2024, Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

Carr. Cancún-Aeropuerto M. 5 L. 1 Smza 299
Cancún, Benito Juárez, Quintana Roo C.P. 77560
Tel. (998) 881 1900 www.utcancun.edu.mx

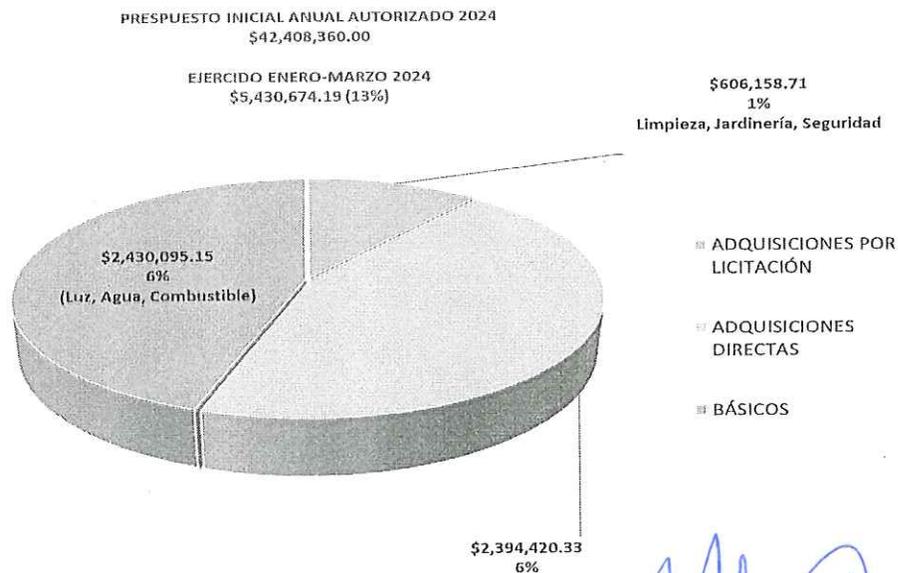


IV. PRESENTACIÓN DE LOS RESULTADOS GENERALES DE LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL PRIMER TRIMESTRE 2024.

Como siguiente punto, el Secretario Técnico presenta a los integrantes del Comité, un resumen de las Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de los Capítulos 2000, 3000 y 5000 del primer trimestre 2024. La información detallada de todas y cada una de las adquisiciones realizadas se anexa de esta acta y también está disponible para su consulta en la liga web:

<https://drive.google.com/drive/folders/17GTOk6krccIVhwKj52zBmrdOhh7n7C-z?usp=sharing>

RECURSO EJERCIDO ACUMULADO POR TRIMESTRE DEL 2024	1ER
ESTATAL	
TOTAL	\$57,893.75
FEDERAL	
TOTAL	\$0.00
INGRESOS PROPIOS	
TOTAL	\$4,760,710.00
CONVENIO CON HOTELES 2023	
TOTAL	\$273,249.33
CONVENIO SAULT COLLEGE	
TOTAL	\$302,942.31
CONVENIO COQCYT	
TOTAL	\$35,878.80
TOTAL ACUMULADO POR TRIMESTRE 2024	\$5,430,674.19



“2024, Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo”

Carr. Cancún-Aeropuerto M. 5 L. 1 Smza 299
Cancún, Benito Juárez, Quintana Roo C.P. 77560
Tel. (998) 881 1900 www.utcancun.edu.mx



Derivado de las adquisiciones, se presenta la relación de contratos formalizados durante el primer trimestre 2024:

Nº DE CONTRATO	PROVEEDOR	DESCRIPCION	TIPO DE ADJUDICACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	TOTAL
UTC/DI/001/2024	IRVING MANUEL TOLOSA GARMIA	IMPARTICION DE LA ASIGNATURA DE POSGRADO: SISTEMAS DE EMPRESAS BASADAS EN LA COLABORACION EN INTERNET	DIRECTA (HONORARIOS)	12/01/2024	03/02/2024	\$ 16,016.00
UTC/DI/002/2024	MARIA DEL CARMEN ROJAS NAGAHIO	IMPARTICION DE LA ASIGNATURA DE POSGRADO: CADENAS DE VALOR	DIRECTA (HONORARIOS)	12/01/2024	03/02/2024	\$ 16,016.00
UTC/DI/003/2024	IRVING ARLIN CHAN AC	IMPARTICION DE LA ASIGNATURA DE POSGRADO: DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DIGITALES	DIRECTA (HONORARIOS)	12/01/2024	03/02/2024	\$ 17,486.00
UTC/DI/004/2024	SERPROSEP, S.A. DE C.V.	SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA EN EDIFICIOS	DIRECTA (Excepción de Licitación)	01/01/2024	31/01/2024	\$ 200,013.00
UTC/DI/005/2024	ALEXIS ALBERTO VAZQUEZ LOEZA (ALEXORI), SERVICIOS EMPRESARIALES)	SERVICIO DE LIMPIEZA E HIGIENE EN LOS EDIFICIOS DE LA UNIVERSIDAD	DIRECTA (Excepción de Licitación)	01/01/2024	31/01/2024	\$ 297,007.98
UTC/DI/007/2024	CONSULTORIA Y TECNOLOGIA GUBERNAMENTAL S.C.P.	SERVICIO DE AUDITORIA EXTERNA PRACTICADA A LOS ESTADOS FINANCIEROS Y/O EXTENSION FISCAL DE LA UNIVERSIDAD, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2023	DIRECTA (Licitación realizada por SECOES)	16/01/2024	30/04/2024	\$ 440,831.60
UTC/DI/012/2024	ALEXIS ALBERTO VAZQUEZ LOEZA (ALEXORI), SERVICIOS EMPRESARIALES)	SERVICIO DE LIMPIEZA E HIGIENE EN EDIFICIOS	LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL E1-2024	01/02/2024	31/12/2024	\$ 3,299,900.00
UTC/DI/013/2024	RS VIGILANCIA COOPERATIVA	SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA EN EDIFICIOS	LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL E1-2024	01/02/2024	31/12/2024	\$ 2,399,999.82
UTC/DI/014/2024	UNIÓN COBOS S.P.R DE L.R	SERVICIO DE JARDINERÍA	LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL E1-2024	01/02/2024	31/12/2024	\$ 967,846.00
UTC/DI/015/2024	ESTEBAN MARTÍNEZ Y CÍA. S. C	SERVICIO DE AUDITORÍA A LA MATRÍCULA ESCOLAR DEL PERÍODO SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2023	DIRECTA (Excepción de Licitación)	08/01/2024	15/02/2024	\$ 65,772.00
UTC/DI/016/2024	UNIÓN COBOS S.P.R DE L.R	SERVICIO DE JARDINERÍA	DIRECTA (Excepción de Licitación)	01/01/2024	31/01/2024	\$ 87,580.00
UTC/DI/017/2024	MYRIAM LÓPEZ PÉREZ	IMPARTIR LA ASIGNATURA DE POSGRADO: HERRAMIENTAS PARA LA TOMA DE DECISIONES	DIRECTA (HONORARIOS)	09/02/2024	02/03/2024	\$ 16,016.00
UTC/DI/018/2024	DIEGO ARMANDO CASAS BELTRAN	IMPARTIR LA ASIGNATURA DE POSGRADO: POLÍTICAS AMBIENTALES, CULTURALES Y TURÍSTICAS	DIRECTA (HONORARIOS)	09/02/2024	02/03/2024	\$ 16,016.00
UTC/DI/019/2024	RAFAEL VILLEGAS VELASCO	IMPARTIR LA ASIGNATURA DE POSGRADO: INTERNET DE LAS COSAS IOT, PARA MAESTRIA	DIRECTA (HONORARIOS)	09/02/2024	02/03/2024	\$ 16,016.00
UTC/DI/024/2024	IRVING ARLIN CHAN AC	IMPARTIR LA ASIGNATURA INTELIGENCIA ARTIFICIAL, PARA LA MAESTRIA DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	DIRECTA (HONORARIOS)	08/03/2024	30/03/2024	\$ 17,486.00
UTC/DI/025/2024	CENTRO DE EVALUACIÓN COLABORA S.C.	REALIZAR UN ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA EL PROGRAMA EDUCATIVO DE LA MAESTRIA EN ENSEÑANZA DE LAS CIENCIAS Y UN TALLER DE AST. AMBOS MODALIDAD EN LÍNEA	DIRECTA (Excepción de Licitación)	26/02/2024	22/03/2024	\$ 58,000.00
UTC/DI/026/2024	JAZMIN GARNICA ORTIZ	IMPARTIR LA ASIGNATURA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y GOBERNANZA PARA LA MAESTRIA DE GESTIÓN DE DESTINOS TURÍSTICOS SUSTENTABLES	DIRECTA (HONORARIOS)	08/03/2024	30/03/2024	\$ 16,016.00
UTC/DI/027/2024	FACTUAL SERVICES S.C.	SERVICIO DE AUDITORIA EXTERNA DE CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE CALIDAD ISO 9001:2015	DIRECTA (Excepción de Licitación)	26/02/2024	18/03/2024	\$ 99,922.40
UTC/DI/028/2024	ALFREDO CORTES SANTOS	IMPARTIR LA ASIGNATURA MARCO TRIBUTARIO DE LAS EMPRESAS CON FINES DE LUCRO, PARA LA MAESTRIA DE DIRECCIÓN DE ORGANIZACIONES	DIRECTA (HONORARIOS)	08/03/2024	30/03/2024	\$ 16,016.00
UTC/DI/029/2024	CENTRO NACIONAL DE EVALUACIÓN PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR A.C.	SERVICIO DE APLICACIÓN DE EXÁMENES DE ADMISIÓN PARA EL NIVEL DE TSU	DIRECTA	16/03/2024	04/04/2024	\$ 173,710.00

Posterior a la presentación de la información, se pregunta a los integrantes del Comité si tienen alguna observación o comentario adicional a la información presentada.

5

"2024, Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

Carr. Cancún-Aeropuerto M. 5 L. 1 Smza 299
Cancún, Benito Juárez, Quintana Roo C.P. 77560
Tel. (998) 881 1900 www.utcancun.edu.mx



Los integrantes manifiestan no tener alguna observación o comentario a la información presentada. Los integrantes del Comité se dan por enterados de los resultados generales de las adquisiciones, arrendamientos y servicios 2024

V. PRESENTACIÓN DE LAS MODIFICACIONES Y AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES EN EL PRIMER TRIMESTRE 2024.

Como siguiente punto, el Secretario Técnico presenta a los integrantes del Comité, un resumen del avance al primer trimestre del programa anual de adquisiciones, correspondiente al ejercicio 2024. Cabe señalar, que dentro del Primer Trimestre y de conformidad con la información recibida por parte de la Dirección de Planeación de la Universidad; existieron modificaciones al presupuesto original autorizado en algunas partidas de los capítulos 2000 y 3000 de financiamiento estatal y federal, para poder ampliar el capítulo 1000 en ambas fuentes.

Cabe señalar, que se tuvieron modificaciones en el presupuesto los cuales se generaron por reducciones en los capítulos 2000 y 3000; así como ampliaciones derivadas de Convenios con Hoteles, recursos obtenidos del programa COQCYT y recursos obtenidos del programa de intercambio internacional de "Sault Colleague". Estas modificaciones se reflejan en la información del avance que se presenta.

Se hace constar que, durante el primer trimestre del ejercicio 2024, se realizaron transferencias y adecuaciones presupuestales en relación a lo originalmente programado, las cuales fueron solicitadas por parte de las diversas áreas de la universidad, para llevar a cabo sus actividades administrativas y operativas.

La información detallada de las modificaciones al presupuesto, se plasma en el apartado de anexos de esta acta y también está disponible para su consulta en la liga web:

<https://drive.google.com/drive/folders/17GTOk6krccIVhwKj52zBmrdOhh7n7C-z?usp=sharing>

A continuación, se presenta un resumen de la modificación presupuestal:

PRESUPUESTO ORIGINAL POR CAPITULO PARA ADQUISICIONES

2000	3000	4000	5000	TOTAL
5,643,650.00	30,682,530.00	1,237,000.00	4,845,180.00	42,408,360.00

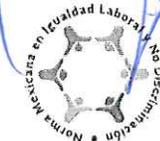
PRESUPUESTO MODIFICADO POR CAPITULO

	2000	3000	4000	5000	TOTAL
MODIFICADO	4,477,937.00	25,621,115.00	1,237,000.00	4,845,180.00	36,181,232.00
MÁS					
CONVENIO CON HOTELES	0.00	192,290.61	0.00	80,958.72	273,249.33
CONVENIO SAULT COLLEGE	25,095.48	227,446.83	50,400.00	0.00	302,942.31
PROGRAMA COQCYT	0.00	0.00	0.00	35,878.80	35,878.80
					612,070.44
TOTAL PRESUPUESTO MODIFICADO					36,793,302.44
	4,503,032.48	26,040,852.44	1,287,400.00	4,962,017.52	

	2000	3000	4000	5000	TOTAL
PRESUPUESTO ORIGINAL	5,643,650.00	30,682,530.00	1,237,000.00	4,845,180.00	42,408,360.00
PRESUPUESTO TOTAL MODIFICADO	4,503,032.48	26,040,852.44	1,287,400.00	4,962,017.52	36,793,302.44
AUMENTO O DISMINUCIÓN	-1,140,617.52	-4,641,677.56	50,400.00	116,837.52	-5,615,057.56

"2024, Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

Carr. Cancún-Aeropuerto M. 5 L. 1 Smza 299
Cancún, Benito Juárez, Quintana Roo C.P. 77560
Tel. (998) 881 1900 www.utcancun.edu.mx



**RESUMEN GENERAL DEL AVANCE DEL
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
ENERO-MARZO 2024**

RECURSO EJERCIDO POR MES 2024	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL
ESTATAL				
CAPITULO 2000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAPITULO 3000	\$0.00	\$0.00	\$57,893.75	\$57,893.75
CAPITULO 4000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAPITULO 5000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TOTAL POR MES	\$0.00	\$0.00	\$57,893.75	\$57,893.75
FEDERAL				
CAPITULO 2000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAPITULO 3000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAPITULO 4000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAPITULO 5000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TOTAL POR MES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INGRESOS PROPIOS				
CAPITULO 2000	\$38,130.00	\$123,777.31	\$227,776.92	\$389,684.23
CAPITULO 3000	\$134,054.68	\$1,724,607.41	\$2,512,363.68	\$4,371,025.77
CAPITULO 4000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAPITULO 5000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TOTAL POR MES	\$172,184.68	\$1,848,384.72	\$2,740,140.60	\$4,760,710.00
TOTAL EJERCIDO POR MES	\$172,184.68	\$1,848,384.72	\$2,798,034.35	\$4,818,603.75

[Handwritten signature and initials in blue ink]

RECURSOS DE CONVENIO CON HOTELES 2024				
CAPITULO 2000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAPITULO 3000	\$0.00	\$0.00	\$192,290.61	\$192,290.61
CAPITULO 4000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAPITULO 5000	\$0.00	\$0.00	\$80,958.72	\$80,958.72
TOTAL RECURSOS DE CONVENIO CON HOTELES 2023	\$0.00	\$0.00	\$273,249.33	\$273,249.33
SUBTOTAL RECURSOS EJERCIDOS POR MES 2024	\$0.00	\$0.00	\$273,249.33	\$273,249.33
RECURSOS DE CONVENIO SAULT COLLEGE 2024				
CAPITULO 2000	\$0.00	\$21,398.48	\$3,697.00	\$25,095.48
CAPITULO 3000	\$0.00	\$148,844.94	\$78,601.89	\$227,446.83
CAPITULO 4000	\$0.00	\$25,200.00	\$25,200.00	\$50,400.00
CAPITULO 5000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TOTAL RECURSOS DE CONVENIO SAULT COLLEGE 2023	\$0.00	\$195,443.42	\$107,498.89	\$302,942.31
SUBTOTAL RECURSOS EJERCIDOS POR MES 2024	\$0.00	\$195,443.42	\$107,498.89	\$302,942.31
RECURSOS DE CONVENIO COQCYT 2024				
CAPITULO 2000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAPITULO 3000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAPITULO 4000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAPITULO 5000	\$0.00	\$0.00	\$35,878.80	\$35,878.80
TOTAL RECURSOS DE CONVENIO PRODEP 2024	\$0.00	\$0.00	\$35,878.80	\$35,878.80
TOTAL RECURSOS EJERCIDOS POR MES 2024	\$172,184.68	\$2,043,828.14	\$3,214,661.37	\$5,430,674.19

En resumen, los recursos ejercidos en el primer trimestre son:

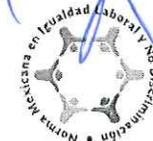
RECURSO EJERCIDO ACUMULADO POR TRIMESTRE DEL 2024	TRIMESTRE			
	1ER	2DO	3RO	4TO
ESTATAL				
TOTAL	\$57,893.75	\$0.00	\$0.00	\$0.00
FEDERAL				
TOTAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INGRESOS PROPIOS				
TOTAL	\$4,760,710.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CONVENIO CON HOTELES 2023				
TOTAL	\$273,249.33	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CONVENIO SAULT COLLEGE				
TOTAL	\$302,942.31	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CONVENIO COQCYT				
TOTAL	\$35,878.80	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TOTAL ACUMULADO POR TRIMESTRE 2024	\$5,430,674.19	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Posterior a la presentación de las modificaciones presupuestales y la presentación del avance del primer trimestre del programa anual de adquisiciones 2024, se pregunta a los integrantes del Comité si tienen alguna observación o comentario adicional a la información presentada.

8

"2024, Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

Carr. Cancún-Aeropuerto M. 5 L. 1 Smza 299
Cancún, Benito Juárez, Quintana Roo C.P. 77560
Tel. (998) 881 1900 www.utcancun.edu.mx



En uso de la voz, el Titular del Órgano Interno de Control, Ramón Francisco Conrado Moguel; menciona que, en la información previamente enviada referente al avance del programa anual de adquisiciones, se observan sobregiros en algunas partidas de las cuales se menciona que derivaron de transferencias y/o adecuaciones solicitadas por las áreas; sin embargo, se pide que en lo sucesivo, se amplíe la información que justifique estas acciones, para tener información más a detalle de donde provienen los recursos que se están utilizando mes con mes para las adquisiciones.

En uso de la voz, el Encargado de la Dirección de Planeación, Salvador Carrera Bautista; menciona que se realizan conciliaciones con la Dirección de Administración y Finanzas, enviando información de las modificaciones presupuestales de manera trimestral, para que se pueda presentar ante el Comité la información actualizada en cada sesión ordinaria. Se reforzarán las acciones para enviar la información a detalle para que sea plasmada en los cuadros de información para un mayor detalle de las modificaciones que tenga el presupuesto.

No habiendo alguna observación o comentario adicional a la información presentada; los integrantes del Comité se dan por enterados de las modificaciones y del avance al Primer Trimestre del programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios del ejercicio 2024.

VI. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE LAS POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA LA UNIVERSIDAD.

Como siguiente punto, el Secretario Técnico presenta a los integrantes del Comité, la propuesta de las políticas, bases y lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios para la Universidad. Después de la presentación de las políticas, bases y lineamientos, el Secretario Técnico preguntó a los presentes si tenían alguna observación o comentario a la información presentada.

En uso de la voz, la Lic. Rosa Mariana Díaz Bravo, Asesora, sugiere el eliminar del documento que se presenta, todos aquellos puntos cuya descripción, ya está manifestada dentro de la propia normatividad federal y estatal, considerando que sería repetitivo el plasmarla; y solo dejar, aquellos aspectos adicionales que no están reflejados en la normatividad vigente y que la Universidad considera necesario plasmar, para fortalecer la operatividad y procesos de las adquisiciones.

Posterior a los comentarios y opiniones de los integrantes del Comité, se considera la recomendación de la Asesora, Lic. Rosa Mariana Díaz Bravo, actualizando el documento de los POBALINES. No habiendo alguna observación o comentario adicional a la información presentada; los integrantes del comité se dan por enterados y aprueban las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para la Universidad. Estos POBALINES, se presentarán en próxima sesión del Consejo Directivo de la Universidad, para su aprobación

"2024, Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

Carr. Cancún-Aeropuerto M. 5 L. 1 Smza 299
Cancún, Benito Juárez, Quintana Roo C.P. 77560
Tel. (998) 881 1900 www.utcancun.edu.mx



VII. ASUNTOS GENERALES

El Secretario Técnico menciona a los integrantes, que, si alguno desea hacer uso de la voz para exponer algún tema de carácter general de interés para el Comité, puede manifestarlo.

En uso de la voz, la presidenta del Comité, Yanet Faisal padrón; menciona que, derivado del oficio recibido de la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN) con número SEFIPLAN/DS/0000711/2024; se instruye a las dependencias, para que, a partir del 30 de enero 2024 y con el objeto de eficientar los procesos de contratación de las entidades, se Implementó la "Plataforma de Administración de Oficialía Mayor (PAOM)"; plataforma en la que deberán de registrarse los procedimientos de adquisiciones que lleve a cabo la Universidad, así como todos los contratos que en su caso, deriven de estos procedimientos. De igual manera, a través de esta plataforma, deberá de solicitarse la autorización para la publicación de convocatorias y bases de adquisición mediante concurso.

Lo anterior, a fin de que las diversas áreas, consideren dentro de la planeación de solicitudes de adquisición, los tiempos que, en lo sucesivo se llevarán los procesos internos para los procesos de adquisiciones por concurso.

No habiendo algún otro comentario o algún otro tema de interés general a tratar por parte de los integrantes del Comité; se procede a la:

LECTURA DE ACUERDOS:

Acuerdo 1.- Los integrantes del Comité, aprueban la modificación al orden del día de esta Segunda Sesión Ordinaria 2024.

Acuerdo 2.- Los integrantes del Comité, se dan por enterados de los resultados generales obtenidos en el Primer Trimestre por las adquisiciones, arrendamientos y servicios del ejercicio 2024.

Acuerdo 3.- Los integrantes del Comité, se dan por enterados de las modificaciones y actualizaciones presupuestales y del avance correspondiente al Primer Trimestre del programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios del ejercicio 2024.

Acuerdo 4.- Los integrantes del Comité, aprueban las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para la Universidad Tecnológica de Cancún.

No habiendo más participaciones de los integrantes del Comité y una vez desahogados todos los puntos de la orden del día de la sesión; se cede el uso de la voz, a la Presidenta del Comité la cual declara formalmente clausurada la Segunda Sesión Ordinaria de este Comité, **siendo las 12:30 horas del mismo día en que dio inicio**, firmando la presente acta que consta de 11 hojas más sus anexos al margen y al calce, todos los que en ella intervienen, para su debida constancia y validez.

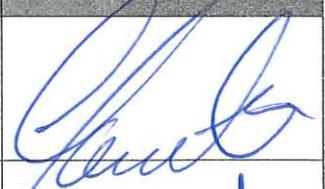
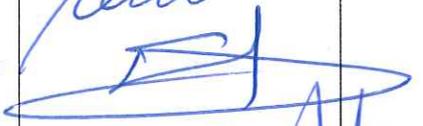
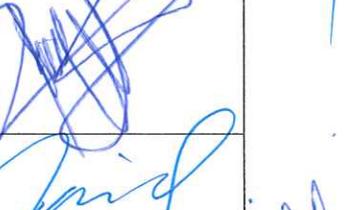
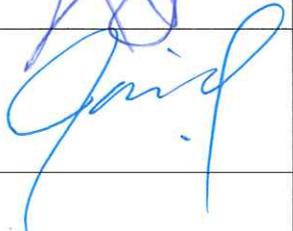
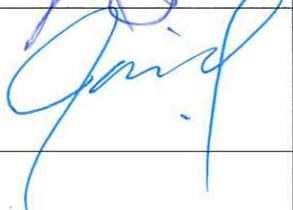
10

"2024, Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

Carr. Cancún-Aeropuerto M. 5 L. 1 Smza 299
Cancún, Benito Juárez, Quintana Roo C.P. 77560
Tel. (998) 881 1900 www.utcancun.edu.mx



Esta hoja forma parte del acta de la Segunda Sesión Ordinaria del CAAS 2024 de fecha 29 de abril 2024; UTC/CAAS-ORD/002/2024

NOMBRE	PUESTO	REPRESENTACIÓN EN EL COMITÉ	FIRMA
Yaneth Faisal Padrón	Encargada de la Dirección de Administración y Finanzas.	Presidenta del Comité	
Gilbert Alexis García Bahena	Jefe del Departamento de Recursos Materiales.	Secretario Técnico	
Manuel Enrique Rivero Rivero	Director de la División de Gastronomía	Vocal-Suplente	
Elena Isabel Múgica Silva	Secretaría de Vinculación	Vocal	
Salvador Carrera Bautista	Encargado de la Dirección de Planeación, Programación, Evaluación y de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Vocal	
Ramón Francisco Conrado Moguel	Titular del Órgano Interno de Control.	Asesor	
David Armando Argüelles González	Director Jurídico	Asesor	
Rosa Mariana Díaz Bravo	Jefa de Departamento de Normatividad, en representación de la Oficialía Mayor de la SEFIPLAN	Asesor	

-----FIN DEL ACTA-----