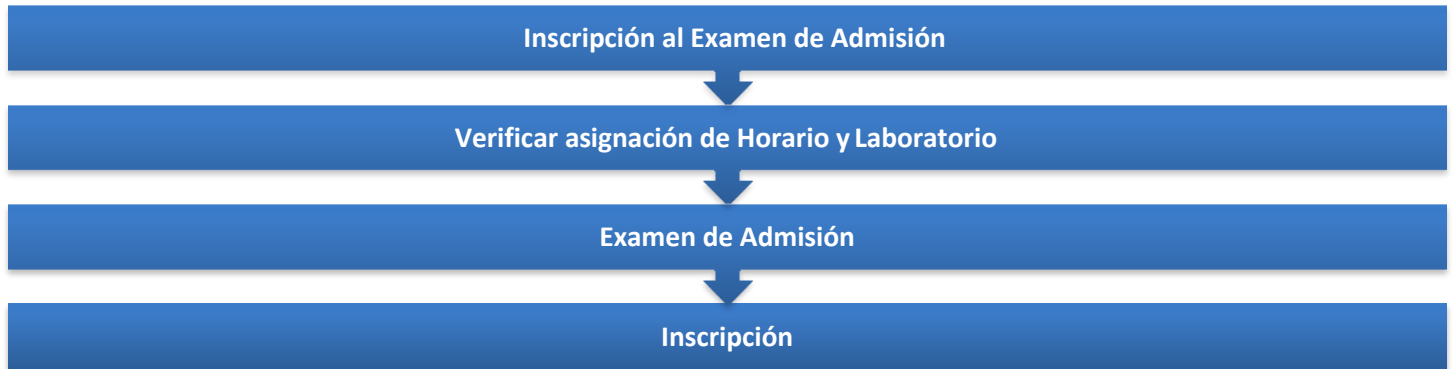




# Licenciaturas e Ingenierías 2017.

Estudios previos: Técnico Superior Universitario



## 1.1 Examen de Admisión.

El examen de admisión es aplicable para todos aquellos interesados en continuar sus estudios de licenciatura o ingeniería y no cuenten con el resultado del EGETSU (Examen General de Egreso del TSU).

**Periodo de inscripción al Examen de Admisión del lunes 26 de junio al viernes 14 de julio de 2017.**

**1.1.1 Pago de inscripción al Examen de Admisión en el banco Santander.** Acudir a cualquier sucursal del banco **Santander** para realizar el depósito a la cuenta **65502575206** a nombre de la Universidad Tecnológica de Cancún, posteriormente presentarse con la ficha de depósito bancario a la caja de la universidad, ubicada en el Edificio "A" donde se les entregará un comprobante de pago.

**COSTO DE INSCRIPCIÓN AL EXAMEN DE ADMISIÓN \$ 550.00**

**1.1.2 Inscripción al Examen de Admisión.** Acude al Departamento de Servicios Escolares que se encuentra ubicado en el Edificio "A", con horario de atención de lunes a viernes de 08:00 a 19:00 hrs. para la entrega de la siguiente documentación:

- Comprobante de pago de derecho a examen.

Si **NO** eres egresado del nivel TSU de los años 2012 al 2017 de la UT Cancún, deberás presentar además lo siguiente:

- Dos fotografías tamaño infantil en blanco y negro, no instantáneas en papel mate.
- Copia tamaño carta del acta de nacimiento.
- Copia tamaño carta de la C.U.R.P.
- Copia tamaño carta de comprobante de domicilio no mayor a 3 meses de expedición (luz, agua, predial, teléfono).

**1.1.3 Presentar el Examen de Admisión el viernes 21 de julio de 2017**, en el horario según corresponda de acuerdo al Calendario por Carreras:

EXAMEN DE ADMISIÓN NIVEL 5A			
CARRERAS TSU	ASPIRANTES EN PROMEDIO	HORARIO DE APLICACIÓN	FECHA
Administración	146	9:30 HRS	21-jul-17
Mercadotecnia	159	11:45 HRS	
TIC Redes			
Contaduría	146	14:00 HRS	
Terapia Física			
TIC Sistemas	119	14:30 HRS	
Mantenimiento			
Turismo área DPA			
Turismo área Hotelería	145	16:45 HRS	
Gastronomía	191	19:00 HRS	

**1.1.4** Presentarse en las instalaciones de la Universidad, dependiendo de la fecha, horario de aplicación y laboratorio de cómputo asignado, el cual deberás verificar el 19 de Julio en [Sustentantes del 21 de julio de 2017](#).

**1.1.5 Publicación de resultados.** Podrás consultar los resultados del examen el **31 de Julio de 2017** en [Resultados del Examen de Admisión 5A](#).

## 1.2 Inscripción.

Para poder inscribirte a las Licenciaturas e Ingenierías es **indispensable:**

- Haber **iniciado tu proceso de titulación** del nivel Técnico Superior Universitario, de acuerdo al siguiente Calendario:

CALENDARIO DE TITULACIÓN TSU 2017	
CARRERA	FECHA
Administración, área Recursos Humanos	10 de agosto del 2017
Desarrollo de Negocios, área Mercadotecnia	11 de agosto del 2017
TIC Redes	
Contaduría	14 de agosto del 2017
Terapia Física	
TIC Sistemas	15 de agosto del 2017
Mantenimiento, área Instalaciones	
Turismo área DPA	
Turismo área Hotelería	16 de agosto del 2017
Gastronomía	17 y 18 de agosto del 2017
Extemporáneos <b>18 de agosto 2017.</b>	

Ver [Requisitos para trámite de titulación 2017](#).

- Estar en la **lista del examen de admisión aplicado el 21 de julio en la UT Cancún, en el estatus de ACEPTADOS** o contar con los **resultados del EGETSU** (Examen General de Egreso del TSU) de su Universidad de procedencia.

### 1.2.1 Realizar el pago de inscripción durante el periodo:

**Ordinario** Del 14 de Agosto al 1° de septiembre de 2017.

**Extraordinario** El 4 y 5 de Septiembre de 2017.

### Costo de la Inscripción \$2,250.00

- a. El 4 de septiembre del 2017: 30 % extra al costo de tu inscripción.
- b. El 5 de septiembre del 2017: 40 % extra al costo de tu inscripción.

### INSCRIPCIÓN ALUMNOS REGULARES

- Los alumnos regulares que aprobaron su periodo de estadía en el cuatrimestre anterior (Mayo – Agosto 2017) y que están en la lista de aceptados del examen de admisión, podrán realizar su inscripción al nivel de licenciatura o ingeniería del **14 de agosto al 1° de Septiembre de 2017** (una vez entregados sus documentos de titulación) a través del sistema SAE de acuerdo al siguiente proceso:

- I. **Ingresar** al Sistema de Administración Escolar (SAE). (Sistema únicamente compatible con el navegador “Microsoft Internet Explorer”).

Ingresar a [www.utcancun.edu.mx](http://www.utcancun.edu.mx) → SAE (apartado de “Sistema Escolar”) → Ingresar **USUARIO Y CONTRASEÑA** (los mismos datos que utilizas para consultar tus calificaciones) → ingresar al módulo de **REINSCRIPCIÓN** en el menú izquierdo.

**Elegir** una de las siguientes opciones para realizar el pago de reinscripción:

- A. [Generar ficha para depósito en Banco Santander.](#)
- B. [Pago con Tarjeta de Crédito o Débito.](#)
- C. [Generar una Prórroga de Pago](#) (aplica cargo del 10 % sobre el costo de inscripción).

- II. **Verifica tu inscripción**, al día siguiente hábil de haber realizado el pago, ingresando a [www.utcancun.edu.mx](http://www.utcancun.edu.mx) → SAE → **USUARIO Y CONTRASEÑA** → **REINSCRIPCIÓN** y elegir la opción “**COMPROBANTE DE REINSCRIPCIÓN**”, **IMPRIME** la carátula con la información de tu grupo, nombre, carrera y **GUARDA** este comprobante para cualquier aclaración.

#### **A. GENERAR FICHA PARA DEPÓSITO EN BANCO SANTANDER**

1. En el apartado de **REINSCRIPCIÓN** elegir la opción de “**IMPRIMIR FICHA**” → deberás imprimir la ficha de depósito que aparece en pantalla. La ficha referenciada es personal e intransferible y deberás verificar que contenga tu nombre y matrícula (incluida en el número de referencia).

## 2. Ejemplo:

Cortar aquí 

 Cuenta Santander: 65502046285	
<b>EJEMPLO DE FICHA REFERENCIADA</b>	
Referencia: 5 003 14361163 2457 9 2 27	Nombre: Ana María Vazquez Morales
Fecha límite de pago: 09/08/2015 (en horario de banco)	
Concepto: Reinscripción	mismo banco y/o efectivo
Total: \$ 2,100.00	valido unicamente con sello y firma del cajero
	copia universidad

En caso de no utilizar el número de referencia que te corresponde, la inscripción no será válida.

3. **ACUDE** a la ventanilla de cualquier Sucursal del **BANCO SANTANDER** con tu **FICHA BANCARIA** y **REALIZA** el **PAGO** correspondiente.

**NOTA 1:** Es importante considerar el horario del Banco Santander para realizar oportunamente el pago.

**NOTA 2:** El pago en Banco Santander únicamente se podrá realizar al presentar la ficha de depósito referenciada.

4

### **B. PAGO CON TARJETA DE CRÉDITO O DÉBITO**

1. En el apartado de **REINSCRIPCIÓN** escoge la opción de **“PAGO CON TARJETA”** e ingresa la información solicitada.
2. **Verificar** que la transacción haya sido exitosa y después imprimir el comprobante de Reinscripción. Guarda los datos de la transacción, tienes hasta 24 hrs., para cualquier aclaración con el Banco o la UTC<sup>1</sup> en horario laboral.

En caso de que el banco notificara posteriormente a la Universidad que el cargo no es aceptado por el titular de la tarjeta, la inscripción no será válida.

### **C. GENERAR UNA PRÓRROGA DE PAGO**

1. En el apartado de **REINSCRIPCIÓN** escoge la opción de **“PRÓRROGA”**, la cual te permitirá realizar el pago de la cuota de inscripción en un máximo de 3 pagos diferidos.
2. Elegir los **montos y las fechas** correspondientes para cubrir el **PAGO TOTAL** del cuatrimestre de acuerdo a los siguiente:
  - a. El primer pago será obligatorio de por lo menos el 10% de la cuota total de inscripción y se deberá pagar al día siguiente hábil después de generar la prórroga en la caja de la Universidad.
  - b. Puedes elegir hasta 2 pagos más para cubrir la cuota total de inscripción.
  - c. La fecha máxima del **PAGO TOTAL** de la cuota de inscripción es el **29 DE SEPTIEMBRE DE 2017**.
3. **Imprimir** el documento de **“PRÓRROGA”** y firmarlo. Después **llevar** original de la **“PRÓRROGA”** a la Dirección de carrera, recabar la firma de autorización y posteriormente llevar la prórroga a la Dirección de Administración y Finanzas (ubicada en el edificio A) para su autorización. **Las prórrogas estarán siendo autorizadas por las Direcciones de carrera y la Dirección de Administración y Finanzas los días del 14 al 18 agosto únicamente.**

**Una vez recabadas las dos firmas**, entregar en el área de caja, original y copia de la **“PRÓRROGA”** del documento junto con el monto del **PRIMER PAGO**. La reinscripción quedará registrada después de realizar el

primer pago en el área de caja.

**IMPORTANTE:** Si alguna de las 2 áreas de autorización, no firma el formato de prórroga, deberás realizar el pago cuatrimestral en una sola exhibición, mediante pago en línea o depósito bancario en el periodo de reinscripción establecido.

**NOTA 1:** Se aplicará un 10% de comisión por la emisión de prórroga (incluido en el PAGO TOTAL del cuatrimestre).

**NOTA 2:** En caso de no realizar alguno de tus pagos en las fechas señaladas en el documento de PRÓRROGA causará **BAJA TEMPORAL** de la UTC<sup>1</sup>

## **INSCRIPCION ALUMNOS NO REGULARES**

1. Los alumnos que se inscriben provenientes de otra Universidad Tecnológica, de una baja temporal, equivalencia, revalidación, o situación especial, deberán acudir al Departamento de Servicios Escolares **del 14 de agosto al 1° de Septiembre de 2017** en el horario de **8:00 a 18:00 hrs.**, para realizar su proceso de inscripción de acuerdo al calendario de inscripción establecido, entregar la documentación requerida y realizar el pago de la cuota cuatrimestral en la caja de la Universidad.
2. **Documentación requerida.** De acuerdo al periodo de inscripción por carrera, acudir al Departamento de Servicios Escolares ubicado en el Edificio "A" con horario de atención de lunes a viernes de 08:00 a 18:00 hrs. para el llenado de la Cédula de Inscripción y entrega de los siguientes documentos:
  - Original del acta de nacimiento.
  - Original del certificado de bachillerato (o su equivalente). Si tu certificado fue emitido en otro estado, es necesario que esté legalizado.
  - Original del certificado de estudios de T.S.U.
  - Original del Título Profesional de T.S.U.
  - Original de la Cédula Profesional de T.S.U. (para escaneo).
  - Comprobante de domicilio actual de Cancún o sus inmediaciones (luz, agua, predial, teléfono) no mayor a 3 meses de expedición.
  - Una copia tamaño carta de la C.U.R.P.
  - Copia del número de seguro social del IMSS de la persona a inscribirse. (Para obtenerlo ingresa a <http://www.imss.gob.mx/servicios-digitales>).
  - Original o copia tamaño carta del resultado del E.G.E.T.S.U. o haber sido aceptado mediante la aprobación del examen de admisión respectivo.
  - Comprobante de pago de inscripción.

***Nota.- En caso de no contar con alguno de los documentos señalados al momento de realizar su inscripción, favor de acudir al Departamento de Servicios Escolares para que se le proporcione una prórroga de entrega y deberás presentar una Carta de Terminación de Estudios de la escuela de procedencia.***

***Inicio de clases.*** El 06 de septiembre del 2017.