



**GUÍA DE REINSCRIPCIÓN  
AL CUATRIMESTRE VERANO 2018  
MAYO - AGOSTO**

**PERIODO ORDINARIO**

NIVEL	COSTO	FECHA DE PAGO
TSU	\$ 1,750.00, a 3er. Cuatrimestre	<b>Del 27 de abril – 4 de mayo 2018</b>
	\$ 1,700.00, a 6° Cuatrimestre	
Ingeniería o Licenciatura	\$ 2,250.00, a 9° Cuatrimestre	

I. Los estudiantes que se reinscriben provenientes de una **baja temporal, equivalencia, revalidación, reintegro a Estadía** (con previa autorización de la Dirección) **o situación especial**, deberán acudir al Departamento de Servicios Escolares en el **PERIODO: del 27 de abril – 4 de mayo de 2018**, en el horario de **8:00 a 16:00 hrs.**, para realizar su proceso de reinscripción.

II. Realizar el pago de la cuota cuatrimestral, con tu ficha **DE REFERENCIA ÚNICA**, generada a través del sistema SIU en cualquier sucursal del banco **Santander** a nombre de la Universidad Tecnológica de Cancún, posteriormente presentarte con la ficha de depósito bancario en el Departamento de Servicios Escolares, para completar tu reinscripción.

**NOTA 1.** El descuento de hermanos será aplicado una vez que se presente el comprobante bancario del pago cuatrimestral del 1er. hermano(a), en el Departamento de Servicios Escolares.

**NOTA 2.** Los estudiantes de nuevo ingreso\* para los cuatrimestres actuales, deberán presentar la documentación requerida en la guía del proceso de admisión 2018 (<http://utcancun.edu.mx/wp-content/uploads/2016/07/1.-PROCESO-DE-ADMIS%C3%93N-TSU-03-MARZO-2018-act-oferta.pdf>).

\*Se consideran de nuevo ingreso los estudiantes que ingresan por equivalencia o revalidación en alguno de los cuatrimestres que se ofertan en el cuatrimestre mayo - agosto (3°, 6° y 9°).

**NOTA 3.** Los estudiantes de reintegro provenientes de una baja temporal, deberán presentar su **“Formato de Baja”**, debidamente firmado y sellado y demás requisitos de ingreso actualizados.

III. Los estudiantes regulares que aprobaron todas las materias del cuatrimestre anterior (enero - abril 2018) podrán reinscribirse en el **PERIODO ORDINARIO del 27 de abril – 4 de mayo de 2018**, a través del sistema **SIU** de acuerdo al siguiente proceso:

Elegir una de las siguientes opciones para realizar el pago de inscripción, mediante el Sistema **SIU**.

a) [Generar ficha para depósito en Banco Santander](#)

## Paso 1.

Para la impresión de la ficha de reinscripción, entra al portal con tu número de matrícula y contraseña.

## Paso 2.

Una vez en el sistema, aparecerá en el menú de alumnos, **Dashboard** la opción de ficha de Reinscripción la cual trae la opción de solicitar prórroga o efectuar el pago.

## Paso 3.

**No se aceptan pagos en efectivo.** Para realizar el pago existen dos opciones:

- Opción uno: Pago con depósito bancario para descargar la ficha.

**Acudir** a la ventanilla de cualquier Sucursal del **BANCO SANTANDER** con tu **FICHA BANCARIA** y **REALIZAR** el **PAGO** correspondiente.

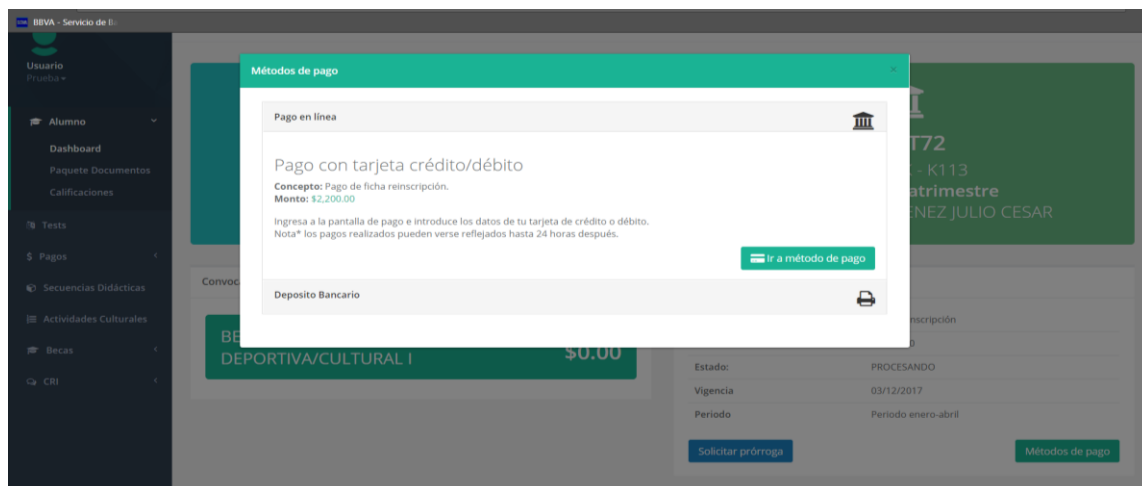
**NOTA 1:** Es importante considerar el horario del Banco Santander para realizar oportunamente el pago.

**NOTA 2:** El pago en Banco Santander únicamente se podrá realizar al presentar la ficha de depósito **referenciada**.

- Opción dos: Pago en línea con tarjeta de crédito o débito. **IMPORTANTE:** Para poder realizar un pago con tarjeta de débito o crédito, asegúrate de tener dado de alta tu tarjeta en el sistema de seguridad 3DS de tu entidad bancaria, la cual sirve como elemento de validación del pago, que se basa en solicitarte una clave de autenticación al momento del cargo. En caso de que no tengas activado el 3DS, la transacción será denegada y no te podrás inscribir por este medio,

**por lo cual debes de tomar tus debidas precauciones para no caer en fechas extemporáneas o con recargos al no aprobarse tu pago en línea.**

**NOTA 3:** Si eliges la opción de pago con **Tarjeta de Crédito o Débito**, deberás verificar que la transacción haya sido exitosa y después imprimir el comprobante de Reinscripción. Guarda los datos de la transacción, tienes hasta 24 hrs. para cualquier aclaración con el Banco o la UTC en horario laboral. En caso de que el banco notificara posteriormente a la Universidad que el cargo no es aceptado por el titular de la tarjeta, **la reinscripción no será válida.**



**En caso de no utilizar el número de referencia que te corresponde, la reinscripción no será válida.**

b) **Generar una Prórroga de Pago** (aplica cargo del 10 % sobre el costo de inscripción).

1. Escoge la opción de “**PRÓRROGA**”, la cual te permitirá realizar el pago de la cuota de inscripción en un máximo de 3 pagos diferidos.
2. Elige los **montos y las fechas** correspondientes para cubrir el **PAGO TOTAL** del cuatrimestre de acuerdo a los siguiente:

**El primer pago** será obligatorio de por lo menos el 10% de la cuota total de inscripción y se deberá pagar desde el momento de la solicitud de generar la prórroga en la **caja de la Universidad**, hasta la fecha límite indicada.

- a. Puedes elegir hasta 2 pagos más para cubrir la cuota total de inscripción y pagar en cualquier sucursal del banco **Santander** con tu ficha **REFERENCIADA**, generada a través del sistema SIU, posteriormente presentarse con la ficha de depósito bancario a la caja de la universidad ubicada en el Edificio “A” donde se les entregará un comprobante de pago.
- b. La prórroga tendrá como fecha máxima del **PAGO TOTAL** de la cuota de inscripción el **31 DE MAYO DE 2018**.

**Imprimir** el documento de “PRÓRROGA” y firmarlo, después **llevar** original de la “PRÓRROGA” a la Dirección de carrera, recabar la firma de autorización y posteriormente llevar la prórroga a la Dirección de Administración y Finanzas (ubicada en el edificio A) para su autorización. **Una vez impresa la prórroga, tienes hasta 24 horas para recabar las firmas correspondientes y realizar el pago. Vencidas estas 24 horas, la solicitud de prórroga queda sin efecto.**

**Una vez recabadas las dos firmas**, entregar en el área de caja, original y copia de la “PRÓRROGA” junto con el monto del **PRIMER PAGO**. La reinscripción quedará registrada después de realizar el primer pago en el área de caja.

**IMPORTANTE:** Si alguna de las 2 áreas de autorización, no firma el formato de prórroga, deberás realizar el pago cuatrimestral en una sola exhibición, mediante pago en línea o depósito bancario en el periodo de reinscripción establecido.

**NOTA 1:** Se aplicará un 10% de comisión por la emisión de prórroga (incluido en el PAGO TOTAL del cuatrimestre).

**NOTA 2:** En caso de no realizar alguno de tus pagos en las fechas señaladas en la PRÓRROGA causará **BAJA TEMPORAL** de la UTC<sup>1</sup>

**EN CASO DE CONTAR CON ADEUDOS ANTERIORES NO SE AUTORIZARÁ LA PRÓRROGA.**

---

## **Verifica tu Reinscripción**

Para verificar tu reinscripción, debes de esperar 24 horas después de realizar tu depósito bancario. Este proceso lo haces ingresando al sistema SIU con tu matrícula y contraseña.

---

### **PERIODO EXTEMPORÁNEO**

En caso de no realizar tu reinscripción en el periodo ordinario, se cobrará un cargo adicional por reinscripción extemporánea de acuerdo a lo siguiente:

- a. **El 7 de mayo de 2018: 30 %** extra al costo de tu inscripción.
- b. **El 8 de mayo de 2018: 40 %** extra al costo de tu inscripción.

Es importante recordar, que **NO REALIZAR TU REINSCRIPCIÓN** en los periodos establecidos, causará **BAJA TEMPORAL** de la UTC<sup>1</sup>.

## **INICIO DE CLASES. EL 07 DE MAYO DE 2018**

**UTC<sup>1</sup>:** Universidad Tecnológica de Cancún.

**SIU<sup>2</sup>:** Sistema de Administración Escolar.